

INFORMAZIONI PERSONALI

Romina Bicocchi

 Viale Emilia, 24 – 58100 Grosseto (IT) +39 335 7882192 rominabicocchi@gmail.com

Sesso F | Nazionalità ITALIANA

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

17 GENNAIO 2022 – OGGI

Impiegato a tempo indeterminato

Datore di Lavoro: Gal F.A.R. Maremma, Via Giordania N.181 – 58100 Grosseto

Mansioni principali:

- *Animatore Sviluppo Rurale* - Animazione sul territorio relativa Al Psr Metodo Leader
- *Project Manager* – Scouting, design e gestione di progetti Europei

5 GIUGNO 2018 – 16 GENNAIO 2022

Collaboratore a progetto CO.CO.PRO

Datore di Lavoro: Gal F.A.R. Maremma, Via Giordania N.181 – 58100 Grosseto

Mansioni Principali:

- *Animatore Sviluppo Rurale* - Animazione sul territorio relativa Al Psr Metodo Leader
- *Project Manager* - Scouting e Progettazione su bandi Europei

MAGGIO 2003 – DICEMBRE 2015

Collaboratore a progetto

Datore di lavoro: Circolo Festambiente, Ufficio Nazionale di Legambiente onlus, Loc. Enaoli 58100 Rispecchia, Grosseto web: festambiente.it

DICEMBRE 2015 – GENNAIO 2022

Dal 10/12/2015 al 16/01/2022 - Impiegato con contratto a tempo indeterminato

Datore di lavoro: Circolo Festambiente, Ufficio Nazionale di Legambiente onlus, Loc. Enaoli 58100 Rispecchia, Grosseto web: festambiente.it

- Project manager

- ricerca bandi, proposta delle candidature e gestione di progetti Europei, internazionali e nazionali. In particolare: presentazione e gestione di progetti su bandi diretti della Commissione Europea finanziati dalla Direzione Generale Ambiente – Direzione Generale Cultura e Formazione – Direzione Generale Cooperazione Internazionale – Direzione Generale Agricoltura e Sviluppo Rurale;
- redazione, gestione e coordinamento di progetti realizzati sulle linee di finanziamento del programma Europeo INTERREG sui fondi FESR (Fondo Europeo di Sviluppo Regionale) e sul programma LIFE Natura e Biodiversità;
- realizzazione, gestione e coordinamento di progetti territoriali;
- gestione e coordinamento dei progetti EU e non EU: pianificazione delle azioni di progetto, gestione delle risorse umane negli ambiti progettuali, pianificazione finanziaria delle spese e monitoraggio. Redazione dei report di attività e rendiconti finanziari di progetto;
- gestione rapporti con la Commissione Europea nell'ambito dei progetti EU.

- Relazioni internazionali, inclusi l'organizzazione e il coordinamento di campagne e iniziative internazionali

- rapporti con associazioni, organizzazioni e istituzioni internazionali; iniziative internazionali in partenariato con associazioni e organismi internazionali del Bacino del Mediterraneo;
- nel 2005 e 2006 co-organizzatrice eventi e Portavoce della campagna internazionale "Goletta Verde del Mediterraneo" finanziata dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e promossa da Legambiente onlus;
- dal 2005 delegata da Legambiente onlus all'interno nell'Executive bureau del Mediterranean Information Office for Environment, Culture and Sustainable Development, rete di associazioni

ambientaliste del Mediterraneo e Medio Oriente;

- dal 2007 al 2011 - Coordinatrice Regionale Legambiente solidarietà e cooperazione Internazionale.

- Da Dicembre 2015 a Dicembre 2019 membro della Segreteria regionale con mansioni di Responsabile dei progetti internazionali per Legambiente Toscana.

- Da dicembre 2019 membro del Comitato Direttivo di Legambiente Toscana

DA MAGGIO 2003

Collaboratore a progetto: segreteria organizzativa del festival Festambiente, festival nazionale di Legambiente

Datore di lavoro: Circolo Festambiente, Ufficio Nazionale di Legambiente onlus, Loc. Enaoli 58100 Rispeccia, Grosseto web: festambiente.it

- *Segreteria Organizzativa Festambiente:*
 - responsabile Area Bambini di Festambiente: programmazione culturale dello spazio bambini, rassegna teatrale e spettacoli per bambini;
 - programmazione delle attività di educazione ambientale destinate ai bambini e alle famiglie;
 - gestione del personale dello spazio bambini e dei rapporti esterni con collaboratori e sponsor;
 - programmazione di eventi culturali e spettacoli itineranti nell'ambito di Festambiente;
 - responsabile mostre espositive nell'ambito di Festambiente;
 - nell'anno 2013 responsabile dibattiti e conferenze realizzate nell'ambito di Festambiente; rapporti con il mondo politico, accademico, associativo e istituzionale.

DA GENNAIO 2007

Responsabile servizio civile nazionale

Datore di lavoro: Circolo Festambiente

Responsabile del servizio civile:

- dal 2007 Operatore Locale di Progetto (OLP) per l'associazione Circolo Festambiente accreditata presso Arciserviziocivile come sede idonea ad accogliere volontari in Servizio Civile Nazionale (Universale);
- redazione annuale del progetto del Servizio Civile Nazionale emesso dal Ministero dell'Interno
- gestione e controllo dei volontari in servizio civile, organizzazione della formazione e delle mansioni individuali e delle attività collettive di volontariato;
- espletamento delle procedure burocratiche relative al bando, alla selezione e alla gestione dei volontari durante i 12 mesi di servizio.

SETTEMBRE - DICEMBRE 2002

Incarico a termine

Ministero degli Affari Esteri - Ambasciata italiana a Brazzaville, Repubblica del Congo

Aggiornamento banca dati e preparazione attività per l'applicazione della Legge 459/01 sul voto degli italiani all'estero.

OTTOBRE 2001

Incarico a termine

Ministero degli Affari Esteri, Roma - Direzione Generale per la Cooperazione allo Sviluppo, Uff VIII (rapporti finanziari)

Collaborazione, nel quadro del piano di finanziamento dal Governo Italiano al governo Serbo, stesura dell'accordo di finanziamento e missione in Belgrado con delegazione ministeriale per la siglatura dell'accordo.

MAGGIO - SETTEMBRE 2001

Collaborazione coordinate e continuativa

Azienda agricola VINOSO srl, Scansano (Grosseto)

Amministrazione e contabilità, recupero crediti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Settembre 2023

Corso ANCI **“Gli strumenti per una comunicazione interna ed esterna efficiente”**

Ottobre 2023

Corso ANCI **“Lavorare in rete, sviluppo di reti per lo sviluppo di comunità”**

Maggio 2018 - Maggio 2019 Certificazione 24 CFU di cui DM/ 616/2017
 Università di Siena/
 Università di Reggio Calabria

Novembre 2001 - Maggio 2002 **Stage remunerato**
 Ministero degli Affari Esteri, Ambasciata Italiana a Brazzaville (Repubblica del Congo)

- realizzazione della 1° edizione del “Bollettino Economico e Commerciale” dell’Ambasciata;
- collaborazione nell’attività amministrativo-contabile e consolare dell’Ambasciata;
- partecipazione all’attività di cooperazione internazionale e a riunioni organizzate dalla delegazione UE e dalle OO.II presenti in Congo quali le Nazioni Unite (UNDP).

Da Giugno a Ottobre 2001 **Stage remunerato**
 Ministero degli Affari Esteri, Palazzo della Farnesina, Roma

- studio e approfondimento degli strumenti della Conversione e della Cancellazione del Debito ai Paesi in via di sviluppo;
- partecipazione ai progetti relativi alla Conversione del Debito; in particolare approfondimento dei progetti e redazione di documenti riguardanti la conversione del debito del Marocco;
- svolgimento di attività relative alla stesura di Accordi di Conversione e partecipazione ad incontri con le Delegazioni finalizzati alla stipula degli Accordi di Conversione del Debito del Perù, Ecuador ed Egitto; redazione dei documenti per la rinegoziazione delle condizioni di finanziamento alla Tunisia;
- studio e approfondimento dello strumento del Credito di Aiuto.

Da Marzo a Maggio 2001 **Corso di formazione**
 UNICEF
 Corso di formazione in “Educazione allo sviluppo” riguardante l’approccio metodologico e psicologico nelle attività di cooperazione con particolare riferimento alle problematiche dei Paesi africani.

A Luglio 2000 **Laurea magistrale in Scienze Economiche**
 Facoltà di SCIENZE ECONOMICHE e BANCARIE, Università degli Studi di Siena
 Laurea in SCIENZE ECONOMICHE Voto riportato: 107/110.

COMPETENZE PERSONALI
LINGUA MADRE

Italiano

ALTRE LINGUE

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	
Francese (livello corrispondente)	C1	C2	C1	C1	C1
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
First Certificate of English rilasciato dalla British School of English					
Tedesco (livello corrispondente)	A1	A1	A1	A1	A1

COMPETENZE COMUNICATIVE

- capacità di lavorare in team sviluppate nella gestione ed il coordinamento dei progetti europei e nazionali e nell’organizzazione di eventi pubblici (dibattiti, conferenze, festival, eventi culturali e di comunicazione, campagne associative di sensibilizzazione);
- buone competenze nella comunicazione date dalla partecipazione ad iniziative di carattere internazionale (conferenze, seminari, gruppi di lavoro);

- capacità a lavorare e comunicare in contesti multiculturali acquisite dalla collaborazione in partnership ad attività internazionali e nel contesto di progetti europei in qualità di Project manager;

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

- competenze nella pianificazione, realizzazione, logistica e organizzazione di eventi sviluppate grazie alla programmazione di conferenze, seminari ed eventi pubblici in genere, festival;
- competenze nel coordinamento del lavoro a distanza sviluppate grazie alla gestione e coordinamento di progetti realizzati in partenariato con attori internazionali pubblici e privati;
- capacità di pianificazione e di *problem solving* acquisite attraverso la gestione delle candidature e il *project management*;

COMPETENZE PROFESSIONALI

- competenze nel coordinamento dei progetti, sia per quanto riguarda il settore risorse umane che le relazioni con partner stranieri, la gestione delle attività e la gestione finanziaria, acquisite dal 2003 ricoprendo il ruolo di Project manager
- gestione del personale acquisite durante la realizzazione del festival Festambiente (16 edizioni) con il ruolo di responsabile organizzativo e della programmazione dell'area "Città dei Bambini" e nella gestione del Servizio Civile Nazionale in qualità di responsabile ed Operatore Locale di Progetto

COMPETENZE INFORMATICHE

Sistemi operativi: Windows, XP
Programmi: Word, Excel, Internet, Power Point

PATENTE DI GUIDA

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

PROGETTI

- Project manager per i seguenti progetti (si elencano i progetti più significativi realizzati e gestiti dal 2003 ad oggi):
- REBOOTMED - Flagship project, EC, Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca
 - LANDSEA - Erasmus plus
 - Life ADA, Adaptation in agriculture – European Union;
 - CAPSUS, Common Agricultural Policy towards sustainability - Information measure relating to the Common Agricultural Policy, EC, General Directorate for Agriculture and Rural Development;
 - ENSAMBLE, Expertise and Networking to Sustain Actions in Med through Blue and Local Economy - EC, Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca
 - METAVIE - Programma Interreg Italia-Francia Marittimo;
 - Life + "MedWolf" project – European Union, General directorate for the Environment;
 - Vivi con stile - Information measure relating to the Common Agricultural Policy, European Commission, General Directorate for Agriculture and Rural Development;
 - PNACUS - Programma Interreg Italia-Francia Marittimo;
 - Agriculture. La politique agricole à l'horizon de l'Europe 2020 - Information measure relating to the Common Agricultural Policy, European Commission, General Directorate for Agriculture and Rural Development;
 - Empower. Empowering citizens to influence the decision making and policy formulation on environmental issues - European Commission, General Directorate for the Information Society and Media;
 - Taste 4 Arts - Education Audiovisual & Culture Executive Agency, European Commission, General Directorate for Education and Culture;
 - Pro Aere - Youth for Europe, Leonardo Da Vinci programme, European Commission, General Directorate for Education;
 - Regione Toscana, Cooperazione Internazionale – Progetto "Energie Al Sole: Realizzazione di un Sistema Solare Fotovoltaico nel Centro Ambientale Di Guanabo, Cuba";
 - Marmara Earthquake Rehabilitation Project, Turkey – Europaid, Unione Europea, progetto di cooperazione per la riabilitazione dell'area di Marmara in Turchia colpita dal terremoto del 1999

ALTRI TITOLI

Dal 2011 membro del Consiglio Nazionale di Legambiente
Dal 2011 al 2023 membro del Consiglio Direttivo di Legambiente Toscana
Dal 2015 al 2019 membro della Segreteria di Legambiente Toscana

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta BICOCCHI ROMINA, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Grosseto, il 17/10/2023

