

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI IDONEI ALL'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO III LIVELLO IN QUALITA' DI ANIMATORE DELLO SVILUPPO RURALE PRESSO F.A.R. MAREMMA SCARL

Considerato:

- Che la società F.A.R. Maremma S.c. a r.l. sostiene e promuove lo sviluppo economico, culturale e dell'occupazione nel territorio della Provincia di Grosseto e dell'Arcipelago Toscano, svolgendo la propria attività in coerenza con gli strumenti di programmazione e sviluppo nel territorio provinciale. Svolge, in via prioritaria le azioni e le attività previste dai Regolamenti Comunitari relativi alla Politica di Sviluppo Rurale dell'Unione Europea finanziata dai Fondi Strutturali e di Investimento, con riferimento alla metodologia "LEADER/CLLD", attuata anche tramite il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Toscana e successivi aggiornamenti;
- Che il CdA ha approvato il budget pluriennale 2024-2029 nella seduta del 18/07/2024;
- Che, nel corso del 2025 la società si troverà a dover concludere la programmazione LEADER 2014-2022 e procedere all'avvio del nuovo ciclo di programmazione LEADER 2023-2027 e FEAMPA 2021-2027 e si trova pertanto nella necessità di procedere alla formazione di un elenco di soggetti idonei all'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato in qualità di animatore dello sviluppo rurale che possano sopperire al proprio fabbisogno di personale;
- Considerato quanto previsto dal "Regolamento Interno" approvato dal Consiglio di Amministrazione del 18/07/2024 e successivamente dall'Assemblea dei Soci del 26/07/2024;
- Considerato quanto previsto dal "Regolamento per il reclutamento del Personale" approvato dal Consiglio di Amministrazione del 07/10/2021 e successivamente dall'Assemblea del 20/05/2022;
- In esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 26/11/2024;

si rende noto che

F.A.R. Maremma s.c. a r.l. intende procedere alla realizzazione di una procedura comparativa per la formazione di un elenco di soggetti idonei per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per la durata di 1 anno con inquadramento al III livello del CCNL "Commercio, Terziario e Servizi - Confesercenti".

Il soggetto individuato in base alla presente procedura comparativa svolgerà la funzione di animatore dello sviluppo rurale all'interno di F.A.R. Maremma tra cui prioritariamente le seguenti attività:

- Supporto alle attività di gestione della Strategia Integrata di Sviluppo Locale nell'ambito della programmazione LEADER, Misura 19 del PSR 2014-2022, nonché della Strategia di Sviluppo Locale relativa alla programmazione LEADER, CSR 2023-2027;
- Supporto alle attività di gestione della Strategia di Sviluppo del "GALPA Toscana" per il quale F.A.R. Maremma svolge il ruolo di capofila dell'ATS, relativamente alla programmazione FEAMPA 2021-2027 della Regione Toscana;
- Supporto alla predisposizione e presentazione di candidature, nonché gestione di progetti finanziati da Fondi Europei diretti e indiretti ovvero nell'ambito dei servizi messi a disposizione da F.A.R. Maremma s.c. a r.l.

1

come agenzia di sviluppo per la progettazione e gestione di iniziative e progetti finalizzati allo sviluppo sostenibile del territorio di riferimento;

- Supporto alle attività amministrative/di comunicazione della società.

Nella presente procedura la società F.A.R. Maremma s.c. a r.l. garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne, ai sensi della Legge nr. 125 del 10/04/1991 e ss.

La presente procedura non costituisce ad alcun titolo un concorso pubblico, ma viene svolta ai soli fini di rendere pubblica l'attività della società in base a quanto previsto nel "Regolamento per il reclutamento del Personale".

1. Oggetto della procedura comparativa

La figura oggetto della presente procedura comparativa dovrà essere di supporto alle attività societarie tra cui in particolare:

a) Programma di Sviluppo Rurale della Regione Toscana 2014-2022 - Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER":

- Supporto all'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale del GAL e attività di animazione sul territorio;
- Supporto alla predisposizione e gestione delle procedure per la selezione dei beneficiari;
- Supporto all'istruttoria per l'ammissibilità dei progetti presentati e procedura per la verifica dei progetti finanziati;

b) Complemento di Sviluppo Rurale della Regione Toscana 2023-2027 – Intervento SRG06 LEADER

- Supporto all'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale del GAL e attività di animazione sul territorio;
- Supporto alla predisposizione e gestione delle procedure per la selezione dei beneficiari;
- Supporto all'istruttoria per l'ammissibilità dei progetti presentati e procedura per la verifica dei progetti finanziati;

c) Programmazione FEAMPA 2021-2027 – Priorità 3 CLLD - GALPA Toscana

- Supporto alle attività di animazione e gestione della Strategia del GALPA Toscana;
- Supporto per le attività di progettazione e gestione degli interventi a gestione diretta del GALPA Toscana;

d) Attività di progettazione nell'ambito di programmi e progetti:

- Supporto alla predisposizione e presentazione di candidature per progetti finanziati da Fondi Europei diretti e indiretti;
- Supporto alla progettazione e gestione di iniziative e progetti finalizzati allo sviluppo sostenibile del territorio e delle comunità locali nelle aree rurali.

e) Attività amministrative e di comunicazione:

- Supporto alle attività amministrative e di comunicazione della società.

2. Assunzione e durata

Al termine della procedura verrà elaborato un elenco di soggetti ritenuti idonei all'assunzione ordinato in base al

punteggio finale attribuito a ciascun candidato in ordine decrescente. La società attingerà all'elenco così formato in base alle proprie necessità che saranno stabilite dal Consiglio di Amministrazione.

L'eventuale assunzione del/dei candidato/i che risulteranno idonei in base alla graduatoria e in possesso dei prescritti requisiti, avverrà con decorrenza stabilita con successiva decisione del Consiglio di Amministrazione della società sulla base delle effettive esigenze di personale di F.A.R. Maremma, mediante stipula di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 1 anno per complessive di 40 ore settimanali e inquadramento iniziale al III livello del CCNL "Commercio, Terziario e Servizi – Confesercenti".

L'efficacia del predetto contratto individuale è subordinata al superamento di un periodo di prova ai sensi del CCNL "Commercio, Terziario e Servizi - Confesercenti".

La sede di lavoro è presso la sede operativa di F.A.R. Maremma.

Il trattamento economico spettante sarà quello previsto dal CCNL "Commercio, Terziario e Servizi – Confesercenti".

Il personale che sarà assunto dovrà attenersi ai regolamenti, alle disposizioni interne ed agli usi della Società e seguire le direttive impartite dal Responsabile Tecnico Amministrativo della Società.

3. Requisiti di accesso alla procedura comparativa.

Per l'accesso alla presente procedura comparativa i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana. E' ammessa la partecipazione dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, S.G. n. 61.
- b) Titolo di studio: Laurea triennale (titoli equivalenti Diploma Universitario al 1990, laurea triennale al 1999), e/o Laurea Magistrale (titolo equivalente Diploma di Laurea al 1990, Laurea specialistica al 1999);
- c) Idoneità psico-fisica all'impiego: a tal fine la Società si riserva, prima dell'assunzione in servizio, di sottoporre a visita medica i candidati per l'accertamento dell'idoneità richiesta.
- d) Godimento dei diritti civili e politici.
- e) Regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva per i candidati di genere maschile.
- f) Non aver riportato condanne penali passate in giudicato e non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione o risultino incompatibili con le mansioni da svolgere;
- g) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o presso una società a partecipazione pubblica per persistente insufficiente scarso rendimento o che sono stati dichiarati decaduti da un impiego presso una Pubblica Amministrazione o presso una società a partecipazione pubblica per uno dei casi previsti dalla vigente normativa.
- h) possesso della patente di guida cat. "B" o superiore in corso di validità;

I cittadini degli stati membri dell'UE dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti:

- i) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza e provenienza;
- j) adeguata conoscenza della lingua italiana.

La Società F.A.R. Maremma può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla presente procedura o la risoluzione del rapporto di lavoro, per difetto dei requisiti previsti.

4. Valutazione delle candidature.

Le domande ammissibili ai sensi del precedente art. 3 saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione Esaminatrice che valuterà quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum vitae sulla base dei seguenti criteri e dei relativi punteggi:

Macro criterio	Criterio	Punteggio	Note
1) Titolo di studio	a) <i>Laurea triennale in materie giuridiche o economiche</i>	8 punti	I punteggi di cui alle lettere a), b) c) e d) non sono cumulabili
	b) <i>Laurea triennale in altre materie</i>	5 punti	
	c) <i>Diploma di laurea (vecchio ordinamento) e/o Laurea specialistica/Magistrale in materie giuridiche o economiche</i>	15 punti	
	d) <i>Diploma di laurea (vecchio ordinamento) e/o Laurea specialistica/Magistrale in altre materie</i>	12 punti	
2) Formazione	a) <i>Master Universitari e altri corsi di formazione e/o specializzazione nell'ambito della Progettazione Europea (progettazione e gestione di progetti finanziati con fondi diretti o indiretti dell'UE)</i>	2,5 punti per ogni titolo (max 5 punti)	Il punteggio pari a 2,5 punti è attribuito per Master o corsi aventi durata pari o superiore a 20 ore complessive. Per corsi con durata inferiore il punteggio sarà di 0,2 per ogni ora.
	b) <i>Corsi di formazione e/o specializzazione in comunicazione (a titolo di esempio comunicazione e pubblicità, comunicazione digitale, gestione di siti web e social media, grafica ecc..)</i>	1 punto per ogni titolo (max 2 punti)	Il punteggio pari a 1 punto è attribuito per corsi aventi durata pari o superiore a 20 ore complessive. Per corsi con durata inferiore il punteggio sarà di 0,1 per ogni ora.

	c) <i>Altri corsi di formazione e/o specializzazione</i>	1 punto per ogni titolo (max 2 punti)	Il punteggio pari a 1 punti è attribuito per corsi aventi durata pari o superiore a 4 ore complessive. Per corsi con durata inferiore il punteggio sarà di 0,2 per ogni ora.
2) Esperienza professionale	a) <i>Stage, tirocini (Giovanisi) o collaborazioni presso un GAL nell'ambito della programmazione 2007-2013 o 2014-2022</i>	2,5 punti per ogni periodo di stage, tirocinio, collaborazione (max 5 punti)	Il punteggio pari a 2,5 punti è attribuito per periodi aventi durata pari o superiore ad 1 mese. Per periodi di durata inferiore il punteggio sarà di 0,2 per ogni giornata.
	b) <i>Stage, tirocini (Giovanisi), collaborazioni o altre esperienze lavorative nell'ambito di un progetto europeo (fondi diretti o indiretti) presso un soggetto pubblico o privato</i>	2 punti per ogni periodo di stage, tirocinio, collaborazione, altre esperienze lavorative (max 4 punti)	Il punteggio pari a 2 punti è attribuito per periodi aventi durata pari o superiore ad 1 mese. Per periodi di durata inferiore il punteggio sarà di 0,1 per ogni giornata.
	c) <i>Esperienza nella predisposizione e gestione di Progetti Europei finanziati e/o rendicontati con fondi comunitari diretti o indiretti (es. LIFE, HORIZON, INTERREG, ENI CBC MED, CREATIVE EUROPE, ERASMUS+, ecc..)</i>	2 punti per ogni Progetto (max 4 punti)	L'esperienza dovrà essere dichiarata nel CV e potrà essere richiesta una attestazione da parte del Project Manager del Progetto.
	d) <i>Altri stage, tirocini, collaborazioni o esperienze lavorative</i>	1 punto per ogni periodo di stage, tirocinio, collaborazione, altre esperienze lavorative (max 3 punti)	Il punteggio pari a 1 punto è attribuito per periodi aventi durata pari o superiore ad 1 mese. Per periodi di durata inferiore il punteggio sarà di 0,1 per ogni giornata.
3) Conoscenza lingue	a) <i>Conoscenza lingua Inglese in base al livello certificato</i>	B1 punti 0,5	Il punteggio è attribuito in base al livello di conoscenza

		B1+ punti 1 B2 punti 2 B2+ punti 2,5 C1 punti 3 C2 punti 5	certificato conseguito
	b) <i>Conoscenza lingua francese in base al livello certificato</i>	B1 punti 0,5 B1+ punti 1 B2 punti 2 B2+ punti 2,5 C1 punti 3 C2 punti 5	Il punteggio è attribuito in base al livello di conoscenza certificato conseguito
4) Conoscenza ICT	a) <i>Conseguimento della ECDL</i>	10 punti	I punteggi di cui alle lettere a) e b) non sono cumulabili
	b) <i>Conoscenza del pacchetto Office (o equivalenti) ed in particolare dei fogli di calcolo</i>	5 punti	

Punteggio massimo 60 punti.

L'attribuzione dei punteggi sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice sulla base del curriculum vitae e degli attestati e documenti di supporto, allegati alla domanda. I requisiti prescritti per i singoli criteri devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura.

5. Domanda di partecipazione alla procedura comparativa.

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, redatta in carta semplice utilizzando il modello **allegato A)** al presente avviso, deve essere indirizzata a:

F.A.R. Maremma s.c. a r.l. – Via Giordania n. 227 – 58100 GROSSETO

La domanda di partecipazione dovrà pervenire alla Società **entro e non oltre il giorno 10 Gennaio 2025** e dovrà essere trasmessa esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- a) a mezzo servizio postale (Raccomandata A/R), all'indirizzo postale sopra indicato. In questo caso la domanda dovrà pervenire entro il termine previsto e non faranno fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante;
- b) a mezzo posta elettronica certificata (PEC), dalla propria casella PEC, così come indicata nella domanda di ammissione, esclusivamente all'indirizzo PEC, di F.A.R. Maremma: info@pec.farmaremma.it. Non saranno accettate domande inviate ad un indirizzo email diverso dall'indirizzo PEC di F.A.R. Maremma.

Nel caso di invio a mezzo postale la busta contenente la domanda dovrà riportare la seguente indicazione: **“Avviso**

animatore sviluppo rurale con contratto a tempo determinato III livello” oltre all’indicazione del mittente.

Il candidato dovrà dichiarare, a pena di inammissibilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, quanto indicato nella “Domanda di partecipazione – Allegato A)”, allegata al presente avviso.

Il candidato è tenuto a indicare il recapito presso il quale desidera che vengano inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura. È onere del candidato comunicare, con le stesse modalità di presentazione della domanda di partecipazione, qualsiasi variazione del proprio recapito.

Il candidato deve apporre la propria firma in calce alla domanda di partecipazione tramite firma digitale oppure firma autografa (in questo caso dovrà essere inviata anche copia del documento di identità).

La Società si riserva di accertare, in qualsiasi momento, la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nei relativi allegati. Qualora i titolari delle informazioni necessarie a tale accertamento si rifiutassero di collaborare con la Società, la documentazione necessaria a tale verifica dovrà essere prodotta direttamente dall’interessato su richiesta della Società. **Si ricorda che il rilascio di false dichiarazioni è punito con le sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000.**

Dopo la sua presentazione, la domanda di partecipazione non può essere integrata, a meno di specifica richiesta da parte della Società.

6. Allegati alla domanda di partecipazione.

Alla domanda deve essere allegato il curriculum formativo professionale (preferibilmente in formato UE o in un formato equivalente), del candidato, **datato e sottoscritto**.

Il curriculum redatto seguendo lo schema di cui all’**allegato B)** al presente avviso (ovvero in un formato equivalente) deve essere **datato e sottoscritto tramite firma digitale oppure firma autografa (in questo caso dovrà essere inviata anche copia del documento di identità)**.

Il CV deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare i titoli di studio, la formazione e le esperienze professionali del candidato, con l’esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le eventuali collaborazioni e ed ogni altro dato che il candidato ritenga di indicare, nel proprio interesse, per la valutazione della sua candidatura.

La società si riserva la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati in domanda e nell’allegato curriculum vitae.

7. Esclusione dalla procedura

Comportano l’esclusione dalla procedura, oltre alla mancanza di uno dei requisiti di cui all’articolo 3:

- a) La mancata sottoscrizione della domanda;
- b) La mancata presentazione del curriculum vitae allegato alla domanda stessa;
- c) La mancata presentazione della domanda entro il termine di cui all’art. 5 del presente avviso.
- d)

8. Valutazione della professionalità.

La Commissione Esaminatrice è nominata con disposizione del Consiglio di Amministrazione secondo quanto previsto dal “Regolamento per il Reclutamento del Personale”.

I curricula prodotti dai candidati saranno valutati in termini di spessore culturale e formativo, nonché di esperienze lavorative e/o professionali espressi dal candidato.

I candidati che non avranno raggiunto il punteggio minimo di **10 punti** non saranno ammessi all’eventuale successivo colloquio di cui all’art. 9.

La Commissione Esaminatrice valuterà l’ammissibilità alla procedura di ciascun candidato sulla base della domanda presentata e, per quelli ammessi, valuterà i titoli posseduti, assegnando i relativi punteggi. A conclusione di tale attività verrà formato un elenco con l’indicazione dei candidati ammessi al colloquio e dei punteggi conseguiti da ciascuno nella valutazione dei titoli e un elenco dei candidati esclusi.

I candidati ammessi a colloquio e quelli esclusi riceveranno comunicazione ufficiale a mezzo PEC con l’eventuale indicazione del giorno e dell’ora del colloquio. Il ritardo o l’assenza dei candidati al colloquio costituisce rinuncia alla partecipazione alla procedura.

9. Convocazione candidati ed espletamento del colloquio.

Il colloquio con i candidati ammessi sarà effettuato dalla Commissione esaminatrice il giorno, all’ora e nel luogo comunicati ad ogni candidato ammesso all’indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Per i candidati le comunicazioni rese attraverso le modalità anzidette hanno valore di notifica a tutti gli effetti e costituiscono invito al colloquio. Tutti i candidati ammessi dovranno presentarsi il giorno e all’ora sopra indicati, muniti di un valido documento d’identità; il ritardo non giustificato o l’assenza dei candidati al colloquio costituisce rinuncia alla partecipazione alla procedura selettiva.

Il colloquio verterà su:

- a) Conoscenza del territorio eligibile alla programmazione LEADER 2014-2022, per la Provincia di Grosseto (principali aspetti relativi alla cultura, storia, economia, demografia, ambiente) e di quello eligibile alla programmazione LEADER 2023-2027 per la Provincia di Grosseto e Livorno;
- b) Conoscenza della storia, dei principi, del contesto regionale, nazionale ed europeo, della principale normativa, inerenti la programmazione metodo LEADER in generale e dello Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo (CLLD);
- c) Conoscenza dei principali criteri di ammissibilità e rendicontazione delle spese nell’ambito dei fondi SIE in generale e in particolare del fondo FEASR;

Punteggio massimo per la valutazione relativa ai punti da a) a c): **punti 20**

- d) Valutazione delle capacità di analisi lettura dati e utilizzo fogli di calcolo;
- e) Valutazione del livello di conoscenza in merito alle problematiche dei territori rurali e delle aree marginali;
- f) Valutazione motivazionale e interesse per il ruolo di animatore e l’impegno lavorativo nell’ambito dello sviluppo rurale e nello specifico del metodo LEADER.

Punteggio massimo per la valutazione relativa ai punti da d) ad f): **punti 20**

Un particolare apprezzamento sarà riservato alle esperienze maturate presso soggetti pubblici e privati per le

attività inerenti la presente procedura.

Verranno valutati inoltre gli aspetti attitudinali e motivazionali, le capacità gestionali necessarie al ruolo da ricoprire, l'orientamento all'innovazione organizzativa, allo snellimento delle procedure e alle relazioni personali.

In coerenza con quanto indicato al punto 8.6 "Organizzazione e gestione del GAL" delle Disposizioni Generali per l'attivazione della Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" (STLP – Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo) - Delibera Regione Toscana n. 246/2016 - attualmente vigente, verrà privilegiata l'acquisizione di professionalità reperite nell'area di competenza, mirando alla valorizzazione delle esperienze e delle conoscenze acquisite nelle precedenti fasi di programmazione e alla non dispersione delle risorse.

Al termine dei colloqui la Commissione esaminatrice attribuirà il punteggio finale derivante dal curriculum e dal colloquio.

10. Esito della procedura comparativa.

A conclusione del colloquio sostenuto dai candidati si provvederà alla formazione della graduatoria in ordine decrescente di punteggio.

La graduatoria definitiva dei soggetti idonei sarà pubblicata nella sezione Società trasparente del sito web societario.

La graduatoria finale rimarrà valida per 1 anno decorrente dalla data della sua approvazione, salvo decisione di revoca adottata dal Consiglio di Amministrazione sulla base delle esigenze societarie. In tal caso ne verrà data evidenza nella sezione "società trasparente" del sito web societario.

Il presente avviso comporta esclusivamente la formazione di una graduatoria di soggetti idonei all'assunzione in qualità di animatore a tempo determinato; pertanto non sussiste alcun obbligo della società di assumere il soggetto che risulterà in posizione utile nella graduatoria e rimane quindi libera di non dare seguito alla stipulazione del contratto di lavoro subordinato.

Il Consiglio di Amministrazione potrà attingere per l'assunzione di un animatore a tempo determinato secondo i termini previsti ai precedenti art. 1 e 2 del presente avviso. L'iscrizione nella graduatoria finale non dà quindi alcun diritto alla costituzione del rapporto di lavoro, che avverrà esclusivamente nel caso in cui sussista per F.A.R. Maremma l'effettiva necessità di assumere un animatore secondo i termini previsti ai precedenti art. 1 e 2 del presente avviso.

11. Comunicazioni relative alla procedura comparativa.

Per esigenze di semplificazione amministrativa e per il rispetto dei principi di economicità e celerità di espletamento della presente procedura comparativa, tutte le comunicazioni relative al presente avviso, saranno effettuate dalla Società all'indirizzo email del candidato (email ordinaria oppure PEC, posta elettronica certificata), indicato nella domanda di ammissione.

A tal fine il candidato è tenuto ad indicare nella domanda di ammissione un indirizzo email personale (email ordinaria oppure PEC, posta elettronica certificata) funzionante e regolarmente controllato, nonché un valido recapito telefonico.

La Società non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario o per dispersione di

comunicazione dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo email da parte del candidato, né per eventuali disguidi informatici non imputabili a colpa della Società stessa.

È onere dei candidati che risulteranno iscritti nella graduatoria finale comunicare a F.A.R. Maremma eventuali variazioni di domicilio e di recapito telefonico; la Società non potrà in nessun caso essere ritenuta responsabile per gli effetti negativi che si produrranno dall'eventuale mancata comunicazione.

12. Trattamento dei dati personali.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione alla presente procedura o comunque acquisiti a tale scopo da F.A.R. Maremma è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura stessa e all'eventuale costituzione del rapporto di lavoro e avverrà anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazione a terzi. I dati resi anonimi potranno essere inoltre utilizzati solo al fine di elaborazioni statistiche.

Il titolare e responsabile del trattamento dei dati personali è F.A.R. Maremma S.c. a r.l. nella persona del Presidente del Consiglio di Amministrazione. L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli artt. dal 15 al 22 del Regolamento (UE) 2016/679 rivolgendosi al responsabile del trattamento.

13. Pubblicità degli atti di procedura comparativa.

Il testo dell'avviso e lo schema di domanda sono pubblicati sul sito internet della Società nella sezione "Società Trasparente", sezione "Bandi di concorso".

14. Norme finali e di rinvio.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al vigente "Regolamento per il reclutamento del personale" di F.A.R. Maremma pubblicato sul sito web aziendale.

La Società si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare in qualunque momento il presente avviso, senza che i candidati possano vantare alcun diritto.

Ai partecipanti alla presente procedura non compete alcun indennizzo, né rimborso di spese per l'accesso ai luoghi del colloquio e per la permanenza in essi, nonché per eventuali accertamenti sanitari. Non compete parimenti alcuna indennità o rimborso spese a coloro che risulteranno iscritti nella graduatoria finale.

La presente procedura non costituisce ad alcun titolo un concorso pubblico, ma viene svolta ai soli fini di rendere pubblica l'attività della società in base a quanto previsto dal Regolamento per il Reclutamento del Personale.

Per informazioni e per ritirare una copia cartacea completa dell'avviso è possibile rivolgersi alla società F.A.R. Maremma s.c. a r.l. in Via Giordania n. 227 – 58100 GROSSETO; tel. 0564 405252; email: info@farmaremma.it; PEC: info@pec.farmaremma.it

Grosseto, 12/12/2024

Il Presidente di F.A.R. Maremma s.c. a r.l.
Marcello Giuntini

10